



No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab	
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4			
								3) Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi	4 Dokumen	√	√	√	√	Rp	4,266,000	SUBBAG KEUANGAN
								4) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Laporan	√				Rp	7,986,000	
								5) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	12 laporan	√	√	√	√	Rp	5,500,000	
								6) Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen	√	√	√	√	Rp	6,050,000	
			100%				100%	<b>3 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase tersedianya data base inventaris</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>Rp</b>	<b>3,850,000</b>	SEKRETARIAT
								1) Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Dokumen			√		Rp	1,650,000	
								2) Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan				√	Rp	2,200,000	
							100%	<b>4 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Tertibnya Adminidtrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>Rp</b>	<b>115,108,500</b>	
								1) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket		√			Rp	42,600,000	
								2) Pendataan dan Pengolahan Adminidtrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan	3 Dokumen	√	√	√		Rp	3,850,000	
								3) Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti	26 ASN		√	√		Rp	68,658,500	
			100%				100%	<b>4 Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>				<b>100%</b>	<b>Rp</b>	<b>1,204,259,000</b>	
								1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	1 Paket		√			Rp	10,890,000	
								2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket			√		Rp	71,100,000	
								3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket			√		Rp	39,337,000	
								4) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang	7 Dokumen/ Koran				√	Rp	28,200,000	
								5) Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan				√	Rp	17,988,000	
								6) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	90 Laporan	√	√	√	√	Rp	1,027,944,000	
								7) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis	7 Dokumen				√	Rp	8,800,000	

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
			100%			100%		5 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana Kantor	100%				100%	Rp 393,992,000	SEKRETARIAT
								1) Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket		√			Rp 23,792,000	
								2) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	51 unit	-	√	-	-	Rp 56,700,000	
								3) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 unit			√		Rp 313,500,000	
			100%			100%		6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan SKPD	100%				100%	Rp 1,564,169,800	SEKRETARIAT
								1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 laporan				√	Rp 14,100,000	
								2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan				√	Rp 282,000,000	
								3) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 laporan				√	Rp 10,579,000	
								4) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	2 Laporan				√	Rp 1,257,490,800	
			100%			100%		7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang milik SKPD	100%				100%	Rp 152,220,000	SEKRETARIAT
								1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	4 buah kendaraan roda 4	-	√	-	√	Rp 108,970,000	
								2) Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	3 Peralatan				√	Rp 43,250,000	
								<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>	<b>Meningkatnya Layanan Administrasi Pendaftaran Penduduk</b>	100%				100%	Rp 211,975,000	
			100%			100%		1 Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Pendaftaran Penduduk	100%				100%	Rp 134,975,000	
								1) Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi	1 Dokumen				√	Rp 49,000,000	
								2) Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk	200 Dokumen				√	Rp 5,775,000	

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
								3) Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	4 laporan				√	Rp 72,500,000	BIDANG DAFTAR
								4) Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa	5 dokumen				√	Rp 7,700,000	
			100%				100%	2 Penataan Pendaftaran Penduduk	Terpenuhinya blangko dan peralatan administrasi kependudukan	100%				100%	Rp 115,000,000	
								1) Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang	10000 KIA dan 50 buah Ribbon				√	Rp 115,000,000	
			100%				100%	3 Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	Tertib Administrasi Kependudukan	100%				100%	Rp 115,780,000	
								1) Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	1 Laporan				√	Rp 115,780,000	
			100%				100%	<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	<b>Meningkatnya Pelayanan Administrasi Pencatatan Sipil</b>	100%				100%	<b>Rp 318,070,000</b>	BIDANG CAPIL
			100%				100%	1. Pelayanan Pencatatan Sipil	Meningkatnya layanan Administrasi Kelahiran dan Kematian	100%				100%	Rp 220,170,000	
								1) Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	7000 akta kelahiran, 600, akta perkawinan, 10 akta perceraian dan 1200 akta kematian				√	Rp 84,700,000	
								2) Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	5 Layanan				√	Rp 135,470,000	
			100%				100%	2. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Meningkatnya layanan administrasi Perkawinan Perceraian Perubahan Status Anak dan Pewarganegaraan	100%				100%	Rp 97,900,000	
								1) Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil	1 Laporan				√	Rp 97,900,000	
			100%				100%	<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	<b>Tersedianya Inovasi Pelayanan SKPD</b>	100%				100%	<b>Rp 77,000,000</b>	

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Rencana Target				Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Indikator	Target	Rencana Program/Kegiatan				Aggaran	Penanggung Jawab
				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4				tr 1	tr 2	tr 3	tr 4		
			100%				100%	1. Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Meningkatnya Pengelolaan SIAK						Rp 77,000,000	BIDANG PIAK
			100%				100%	1) Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	2 Dokumen				√	Rp 16,500,000	
			100%				100%	2) Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data	2 OPD / Badan Hukum				√	Rp 60,500,000	
			100%				100%	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>	<b>Tersedianya Profil Kependudukan</b>	100%				100%	Rp 39,504,000	
			100%				100%	1. Penyusunan Profil Kependudukan	<b>Persentase Validitas Data Kependudukan</b>						Rp 39,504,000	
			100%				100%	1) Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	1 Dokumen				√	Rp 16,778,000	
			100%				100%	2) Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	1 Dokumen				√	Rp 22,726,000	

Putussibau, Januari 2023



Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Kapuas Hulu

**USMANDI, S.E., M.M.**

NIP 19670302 199703 1 005